



ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในราชการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้มีโครงการซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในราชการ
กองความปลอดภัยแรงงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงขอแจ้งชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนอ
ราคาซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในราชการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ งาน ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ได้แก่
ห้างหุ้นส่วนสามัญ อุดมสาส์น โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐,๐๒๔.- บาท (ห้าหมื่นยี่สิบสี่บาทถ้วน)
รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายศักดิ์ศิลป์ ตุลาธร)

ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	66109349438
ชื่อโครงการ	ซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในราชการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
รหัสหน่วยงาน	1700500000
ชื่อหน่วยงาน	กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรุงเทพฯ
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0992000147889
ชื่อผู้เสนอราคา	ห้างหุ้นส่วนสามัญ ลุดมสาส์น
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	0009/2567
วันที่ทำสัญญา	20/10/2566 ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วดดปปปป)
จำนวนเงิน	50,024.00
เลขคุมสัญญาในระบบ e-GP	661014297938

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง สีม่วง หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

กลับสู่หน้าหลัก

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อเลขที่ 0009 / 2567

วันที่ เดือน 20 ต.ค. 2566 พ.ศ.


ถึง ห้างหุ้นส่วนสามัญ อุดมสาส์น


ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในราชการ

ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ยัง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กองความปลอดภัยแรงงาน

โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ที่ท้ายของใบสั่งนี้ทุกประการ

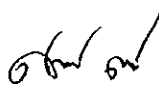
ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคา หน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)
1	300 ริม	กระดาษถ่ายเอกสาร 80 แกรม A4	130.00	39,000.00
2	5 ริม	กระดาษถ่ายเอกสาร 80 แกรม A3	270.00	1,350.00
3	36 แพ้ม	แฟ้มไขว้เอกสาร FLA-103	25.00	900.00
4	24 แพ้ม	แฟ้มเจาะสันกว้าง 3" เบอร์ 120F	80.00	1,920.00
5	2 แพ้ม	แฟ้มกล่าวรายงานผ้าไหม มีครุฑ A4 สีน้ำเงิน	230.00	460.00
6	1 ตัว	ที่เย็บกระดาษ PS-624N เย็บได้ 210 แผ่น (80แกรม)	2,000.00	2,000.00
7	2 โหล	ลวดเย็บกระดาษ	72.00	144.00
8	1 กลอง	สติ๊กเกอร์กระดาษ ขาวด้าน A4 (1x100)	290.00	290.00
9	500 ซอง	ซองสีน้ำตาล พิมพ์ครุฑ C4 ไม่ขยายข้าง	1.70	850.00
10	1 เรือน	นาฬิกาแขวน SEIKO ขนาด 16"ขอบเงิน	1,000.00	1,000.00
			เป็นเงิน	46,751.40
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	3,272.60
		(ห้าหมื่นยี่สิบสี่บาทถ้วน)	รวมเงิน	50,024.00


(ลงชื่อ)  รับใบสั่งซื้อ
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

(ลงชื่อ)  ผู้ออกใบสั่งซื้อ
นางสาวมนัสนันท์ อัคริโขตพันธ์
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ เดือน 20 ต.ค. 2566 พ.ศ.

- สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางกรจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
- ผู้ขายต้องนำใบสั่งมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย
- ผู้ขายยอมรับที่จะส่งของภายในวัน เดือน ปี 4 พ.ย. 2566 พ.ศ. เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ผู้ขายยอมให้ปรับรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับตั้งจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งข้างต้นนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)  ผู้สั่งซื้อ
(นายศักดิ์ศิลป์ ตูลาธร)

(ลงชื่อ)  ผู้จัดการหรือเจ้าของ
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อเลขที่ 0009 / 2567

วันที่ เดือน 20 ต.ค. 2566 พ.ศ.

ถึง.....ห้างหุ้นส่วนสามัญ อุดมสำลี.....


ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในราชการ

ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ยัง..... กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กองความปลอดภัยแรงงาน

โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ที่ท้ายของใบสั่งนี้ทุกประการ

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคา หน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)	
11	2 แพ็ค	สันรูด 3 มม. คละสีทึบ(1x12)	40.00	80.00	
12	2 แพ็ค	สันรูด 5 มม. คละสีทึบ(1x12)	40.00	80.00	
13	1 แพ็ค	สันรูด 7 มม. คละสีทึบ(1x12)	70.00	70.00	
14	1 แพ็ค	สันรูด 10 มม. คละสีทึบ(1x12)	80.00	80.00	
15	24 ใบ	กล่องอเนกประสงค์ ขนาด 37x42x31 ซม.	75.00	1,800.00	
				เป็นเงิน	46,751.40
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	3,272.60
(ห้าหมื่นยี่สิบสี่บาทถ้วน)			รวมเงิน	50,024.00	

(ลงชื่อ).......... ผู้รับใบสั่งซื้อ


(ลงชื่อ).......... ผู้ออกใบสั่งซื้อ


(.....นางสาวนันทน์ อัครนิเขตพันธ์ุ
โทร. 2817545.....)
โทร. 2817545

(.....นางสาวนันทน์ อัครนิเขตพันธ์ุ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่.....เดือน.....ปี ค.ศ. 2566.....พ.ศ.

๑. สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางท่านจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
๒. ผู้ขายต้องนำใบสั่งมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย
๓. ผู้ขายยอมรับที่จะส่งของภายในวัน.....เดือน.....ปี ค.ศ. 2566.....พ.ศ.เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ผู้ขายยอมรับให้ปรับรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งข้างต้นนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).......... ผู้สั่งซื้อ
(.....นายศักดิ์ศิลป์ ตูลาร).....

(ลงชื่อ).......... ผู้จัดการหรือเจ้าของ
(.....นางสาวนันทน์ อัครนิเขตพันธ์ุ
โทร. 2817546.....)

ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ผู้จัดการหรือเจ้าของ